**ALPHA DIALLO**

412-202 Rue Berlioz

Verdun, (Québec) H3E 1B8

514 601-6485 / aadiallo75@gmail.com

|  |
| --- |
| **SOMMAIRE DES COMPÉTENCES** |

* 5 années d’expérience en comptabilité.
* En voie d’obtention du titre CPA.
* Excellente maîtrise du cycle comptable.
* Très persévérant, laborieux, excellent sens des responsabilités, goût accru du travail.
* Volonté avérée d’exceller et de se perfectionner, ouverture d’esprit et au changement.
* Autonome, minutieux, esprit d’équipe, résolution de problèmes, gestion de dossiers
* Capacité à travailler sous pression et à respecter les échéanciers.
* Excel, Word, PowerPoint, Outlook, Simple Comptable, QuickBooks, Caseware et

Profile.

* Bilingue.

|  |
| --- |
| **EXPÉRIENCES PERTINENTES** |

**Comptabilité**

* Analyser et contrôler les écritures comptables et la balance de vérification des comptes.
* Préparer et analyser les rapports financiers et comptables.
* Calculer et préparer les chèques de paye, de taxes et de factures.
* Compléter et soumettre les formulaires de versement d’impôts.
* Préparer les états financiers mensuel et annuel.
* Préparer les déclarations de revenus d’entreprises et de particuliers.
* Participer à l’établissement du budget annuel pour le cabinet.

**Vérification**

* Préparer la lettre de mission, la lettre de représentation et tous documents connexes.
* Contribuer à la planification de la vérification et des comptes ainsi que l'évaluation des risques.
* Exécuter la vérification d’états financiers de clients internationaux ayant un revenu net de plus de 1 million de dollars.
* Discuter avec le client de toute anomalie potentielle et trouver des solutions à l'amiable.
* Assister à la finalisation de la vérification par la rédaction de l’avant-projet du rapport.

**Commerce international et gestion**

* Consulter le personnel et les concurrents afin de déterminer la demande et confiner le stock aux seuls produits susceptibles d’être vendus.
* Effectuer le calcul des prix à l’importation et préparer les soumissions.
* Communiquer et négocier via téléphone avec les fournisseurs pour l’approvisionnement
* de marchandises.
* Comparer et analyser divers prix offerts par les fournisseurs et choisir les meilleurs.
* Effectuer les commandes et établir les modalités de transport et de paiement des marchandises.
* Coordonner les opérations de paiement international.
* Calculer le coût des marchandises et les frais généraux afin d’établir les prix de revient et les prix de vente.
* Prospecter les clients potentiels et maintenir la clientèle existante.
* Établir différents registres : ventes, banques, clients et fournisseurs.
* Compiler les données budgétaires à partir des estimations de recettes et de dépenses.

|  |
| --- |
| **EXPÉRIENCE DE TRAVAIL** |

**Technicien comptable 2014**

Baccari Accounting and Tax Services, Calgary, Alberta, Canada

**Consultant en commerce international et en gestion 2010 - 2014**

Global Motos et Cycles Sarl, Dakar, Sénégal

**Technicien comptable 2008 - 2010**

Baccari Accounting and Tax Services, Calgary, Alberta, Canada

**Assistant à la vérification 2006 - 2008**

BDO MBA, un cabinet d’audit membre de BDO International, Dakar, Sénégal

**Assistant du Directeur de l'Administration, des Services Généraux 2005 - 2006**

**et des Relations Publiques.**

International Commercial Bank, Dakar, Sénégal

|  |
| --- |
| **RÉALISATIONS** |

**Consultant en commerce international et en gestion**

Global Motos et Cycles Sarl, Dakar, Sénégal

* Conception et mise en place d’un manuel de procédure relatif à la gestion de la caisse, des dépenses, des clients et des fournisseurs.
* Installation d’un logiciel de gestion commercial pour aider à la facturation et à un meilleur suivi du stock.

Résultats: Une meilleure gestion financière et comptable de l’entité et un bénéfice net en augmentation de $20,000 à $45,000 en un an.

|  |
| --- |
| **ÉTUDES/FORMATION** |

**Programme de Préparation de déclaration de revenus des particuliers 2009**

École de Formation Fiscale de H&R Block, Calgary, Alberta, Canada.

**Baccalauréat en Sciences comptable**  **2005**

Point Park University, Pittsburgh, États-Unis d’Amérique.

Équivalent à un BAC en Sciences comptable selon l’Évaluation comparative des études

effectuées hors du Québec du Ministère de l’Immigration, de la Diversité et de l’Inclusion.